

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ «Утянская СОШ»  
 Ю.А. Бурминов  
 Приказ №114 от 01.08 2023 г.

**План спортивно -массовых, физкультурно-спортивных  
 и социально-значимых мероприятий школьного  
 спортивного клуба на 2023-2024 учебный год**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; -движение кадров ШСК в текущем году	Август- сентябрь 2023г.	Директор школы
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2020-2021 уч. год (план работы ШСК, план спортивно- массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК	Август- сентябрь 2023г.	Заместитель директора, Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученичкским коллективом школы, коллективами спортивных секций	Август- сентябрь 2023г.	Руководитель ШСК
<b>Методическая деятельность</b>			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Педагоги ДО ШСК

спортивной направленности	- написание программ ДО; - согласование программ ДО в районной спортивной школе		
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне районов); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах и соревнованиях разного уровня — районных, региональных, федеральных	- подготовка к соревнованиям, спортивным состязаниям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих соревнования и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, педагоги ДО
<b><i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнёрство)</i></b>			
Связь со школами района	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно- спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь со спортивной школой района и области	- контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно- спортивной направленности; - проведение общих мероприятий	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь с административными учреж-	- представление и согласование планов	В течение учебного года по	Руководитель

дениями района, осуществляющими координационную функцию	работы ШСК и отчёт о деятельности ШСК	плану контролирурующих учреждений	ШСК
<b><i>Физкультурно- оздоровительная и спортивно- массовая работа</i></b>			
Проведение спортивных мероприятий, спортивных акций и др.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведение мероприятий;</li> <li>- анализ мероприятий</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Проведение спортивных соревнований, мероприятий, спартакиад школьного уровня	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- разработка графика соревнований команд и работа по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- проведение соревнований;</li> <li>- подведение итогов</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
<b><i>Осуществление контроля над работой ШСК</i></b>			
Контроль ведения отчётной документации	- проверка планов и журналов педагогов ДО	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора, Руководитель ШСК
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль	- посещение занятий педагогов с целью контроля;	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора, Руководитель

наполняемости групп	- проверка отчётной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах		ШСК
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчётной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора, Руководитель ШСК
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса дополнительного образования	- посещение занятий; - проверка отчётной документации; - анализ отчётных соревнований, мероприятий	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора, Руководитель ШСК